

Принято на общем собрании
трудового коллектива

Протокол № 3 от 03.08.2012г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБ ДОУ д/с №14

 Т.С. Максимова

Приказ № 3 от 08.09.2012г.

**Положение о совете по питанию
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада № 14 г. Гулькевичи
муниципального образования Гулькевичский район.**

1. Общая часть.

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 14 г. Гулькевичи муниципального образования Гулькевичский район (далее — ДОУ) и вводится на основании -Устава ДОУ;

- Федерального закона от 02.01.2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

- Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- Положения о дошкольном образовательном учреждении пункт 2.12:

- методическими рекомендациями Министерства здравоохранения от 14.06.1984 г., института питания Академии медицинских наук «Питание детей в ДОУ»

- СанПиН 2.3.2. 1324-03 « Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;

- СанПиН 2.42.1249-03 Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений»;

- инструктивных методических рекомендаций и приказов департамента образования и науки Краснодарского края..

1.2. Совет по питанию ДОУ постоянно действующий орган управления органами питания в ДОУ № 14

1.3. Совет по питанию учреждения создается приказом заведующей.

1.4. Общее руководство возлагается на заведующего учреждением . Срок положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи совета по питанию.

2.1. Реализация государственного права районной политики в области рационального питания детей.

3. Функции совета по питанию.

3.1. Заслушивание информации, отчетов медицинской сестры, завхоза, работников пищеблока о состоянии питания детей в учреждении

3.2. Контроль:

- над рациональной организацией питания детей;

- за качеством получаемой продукции, с условием их хранения и сроками реализации;

- за соблюдением натуральных норм продуктов;

- за качеством приготовленной пищи;

- за правильностью закладки основных продуктов;
- за соблюдением соответствия приготовленной пищи количеству детей и объему разовых порций.

3.3. Разработка и утверждение примерного 10-дневного меню.

4.Права.

4.1. Совет по питанию имеет право выходить с предложением и заявлением на Учредителя в органы муниципальной и районной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член совета имеет право потребовать обсуждения на совете по питанию любого вопроса касающегося организации питания в учреждении. При не согласии с решением совета по питанию высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.Организация и управление совета по питанию.

5.1. В состав по питанию входят:

- заведующий;
- медицинская сестра;
- завхоз;
- повар;
- член родительского комитета.

5.2.В нужных случаях на заседаниях совета по питанию приглашаются работники госэпиднадзора, родители, представители учредителя . необходимость их приглашения определяется председателем совета по питанию. Приглашенные на заседание пользуются правом совещательного органа.

5.3. Совет по питанию созывается один раз в месяц.

5.4. Решения совета по питанию принимаются открытым голосованием и считаются принятыми если за него проголосовали не менее $\frac{2}{3}$ присутствующих.

5.5. Ответственность за выполнение решения совета по питанию лежит на заведующем. Решения выполняют ответственные лица указанные в протоколе совета по питанию.

6.Ответственность совета по питанию.

6.1. Совет по питанию несет ответственность за выполнение в не полном объеме или не выполнение закрепленных за ним задач и функций.

6.2. Совет по питанию несет ответственность за соответствие принимаемых решений в соотношении с нормативными документами.

7.Делопроизводство.

7.1. Заседание совета по питанию оформляется протоколом.

7.2.Книга протоколов нумеруется, прошивается и скрепляется печатью учреждения.